

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de Agosto de 2023

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Miguel Angel Guzman Juárez</u>	CUI:	<u>2129-86260-0101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-1474-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>827-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>71684360</u>
Número de Factura:	<u>468733316</u>	Serie:	<u>1E8F8FD6</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 12,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Agosto</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 60,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/08/2023 AL 31/12/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Departamento de Programación Sustantiva</u>		

Objetivos del Contrato:

El "**Técnico**" se compromete a prestar sus Servicios **Técnicos** para **El Departamento de Programación Sustantiva de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del Deporte y la Recreación**, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos **técnicos**, en la prestación de **Servicios Técnicos** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Cláusula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyé en el desarrollo de lineamientos para la gestion de los documentos que ingresan al Departamento de Programación Sustantiva.
- b) Apoyé en el desarrollo de lineamientos para apoyar las gestiones relacionadas al cumplimiento de las diferentes actividades de los programas sustantivos.
- c) Brindé apoyo a todos los programas del Departamento de Programación Sustantivo cuando fue requerido.
- d) Brindé apoyo en el desarrollo de lineamientos para el cumplimiento de las actividades del Plan Operativo Anual (POA).
- e) Brindé apoyo en el desarrollo y control de bases de datos relacionadas al cumplimiento de los objetivos de cada programa sustantivo y generar recomendaciones a las autoridades.

Miguel Angel Guzman Juárez
Nombre completo del contratista


Firma de Contratista

Licda: Mynor Aradio Cordón Orellana
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Lic. Mynor Aradio Cordón Orellana
Jefe de Departamento de Programación Sustantiva
Dirección de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(Según Cláusula de Contrato: Décima Primera)